



ČESKÁ SPOLEČNOST PRO TECHNICKOU NORMALIZACI, z. s.

Zakládající člen Českého svazu vědeckotechnických společností

ZPRAVODAJ č. 67

28. VALNÁ HROMADA ČSTN

Praha dne 20. listopadu 2019

- Zpráva o činnosti ČSTN v r. 2017, 2018 a části r. 2019.....str. 2
- Program činnosti ČSTN na r. 2020.....str. 9
- Usnesení 28. Valné hromady ČSTN.....str. 12

Vydává: ČSTN, Novotného lávka 5, 116 68 Praha 1
Telefon: +420 604 139 519, e-mail: cstn@csvts.cz

Vychází nepravidelně podle potřeby

Ke stažení v elektronické podobě na <http://www.cstn.cz>

ZPRÁVA O ČINNOSTI ČSTN

V ROCE 2017, 2018 A V ČÁSTI ROKU 2019

1. Základní údaje

1.1. Výbor ČSTN

Činnost České společnosti pro technickou normalizaci, z. s., řídí výbor, který byl v souladu se Stanovami ČSTN zvolený na 23. Valné hromadě dne 18. 6. 2013 ve složení:

Ing. Zdeněk Beran, Tomáš Brablec, Ing. Gustav Chwistek, JUDr. Jiří Kult, Ing. Otakar Kunc, CSc., Ing. Jaroslav Louša, Josef Oboňa, d. t., Ing. Tomáš Velát, Ing. Václav Voves

Auditor: Lidmila Čtrnáctá

Na následné schůzi výboru byl zvolen **předsedou ČSTN ing. Václav Voves**, a **jednatel**em ČSTN byl zvolen **JUDr. Jiří Kult**.

Usnesení z 26. VH z 22. 6. 2016 potvrzuje, že do výboru byl kooptován **Ing. Jiří Kratochvíl**.

Usnesení z **27. VH z 14. 6. 2017** uvádí, že VH bere na vědomí resignaci **Ing. Václava Vovse** na funkci předsedy ČSTN a potvrzuje rozhodnutí výboru ČSTN, jímž byl na jeho místo navržen dosavadní člen výboru **Ing. Jaroslav Louša**. Nově jmenovaný předseda Ing. J. Louša se však pro jisté překážky na jeho straně mohl plně ujmout této funkce až v r. 2019, do té doby zůstal vůči ČSVTS i orgánům veřejné správy statutárním zástupcem ČSTN Ing. V. Voves. VH rovněž vzala na vědomí kooptaci **p. Miroslava Sobotky** do výboru ČSTN.

Dne **19. 8. 2018 Ing. T. Velát** resignoval n členství v ČSTN.

V době psaní této zprávy tedy **výbor ČSTN tvoří** tyto osoby:

Ing. Jaroslav Louša (předseda), JUDr. Jiří Kult (jednatel) a členové Ing. Zdeněk Beran, Tomáš Brablec, Ing. Gustav Chwistek, Ing. Otakar Kunc, CSc., Josef Oboňa, d. t., a odstoupivší Ing. Václav Voves

Auditor: Lidmila Čtrnáctá

Účetnictví ČSTN vede účtárna ČSVTS, která rovněž vypracovává daňová priznání a další dokumenty pro FÚ a ostatní úřady veřejné správy. Hospodaření společnosti kontroluje auditorka ČSTN.

Členové výboru se setkávají osobně zpravidla u příležitosti seminářů pořádaných ČSTN nebo podle potřeby také individuálně. Jinak jsou všichni členové výboru trvale ve vzájemném kontaktu prostřednictvím elektronických komunikačních prostředků, což mimo jiné umožňuje operativní řešení většiny záležitostí.

Správu sekretariátu Společnosti a související agendu zajišťuje jednatel JUDr. Jiří Kult.

Kancelář ČSTN se nachází v sídle ČSVTS, Novotného lávka 200/ 5, 110 00 Praha 1. Původní kancelář ve třetím patře budovy C byla z důvodu úspory nákladů vyměněna za kancelář ve čtvrtém patře a ta musela být začátkem r. 2019 uvolněna pro potřeby účtárny a vyměněna za kancelář **v prvním patře číslo dveří 129.** ČSTN má také v přízemí svou vlastní poštovní schránku.

Jednatel je v kanceláři přítomen nepravidelně podle potřeby, zpravidla jednou týdně a proto je třeba osobní návštěvu dohodnout předem nejlépe telefonicky nebo e-mailem.

V kanceláři ČSTN je k dispozici zastaralý počítač s připojením na internet s možností přijímat elektronickou poštu odesílanou na cstn@csvts.cz. Pošta se zároveň automaticky přeposílá jednatele do jeho e-mailové schránky přístupné z jeho domácího počítače. Jednatel také ve svém domově dává pro potřeby ČSTN k dispozici svůj vlastní počítač, scanner a laserovou tiskárnu. Tím může operativně a bez omezení reagovat na došlé e-maily a vyřizovat nezbytné záležitosti ze svého domácího pracoviště. K dispozici má také mobilní telefon.

Elektronické komunikační prostředky umožňují operativní kontakt a usnadňují tak vyřízení dotazů, připomínek a žádostí, snadný kontakt mezi členy výboru i s členy ČSTN a s ČSVTS a také možnost rychlého projednání všech skutečností a řešení případných problémů. Kromě racionalizace práce to přináší i úsporu nákladů.

1.2. Spolupráce s ČSVTS

JUDr. Jiří Kult je pověřen zastupováním ČSTN na Valné hromadě Českého svazu vědeckotechnických společností, jehož je ČSTN zakládajícím členem, a byl zvolen do DR ČSVTS; tyto skutečnosti mimo jiné umožňují úzký kontakt s předsednictvem ČSVTS a ostatními pracovníky ČSVTS a pravidelný přístup k informacím o činnosti ČSVTS včetně Domů techniky.

1.3. Webové stránky ČSTN

ČSTN má vlastní **webové stránky** <http://www.cstn.cz>, kde jsou uvedeny všechny základní dokumenty a informace o ČSTN, program činnosti, přihlášky na semináře a *Zpravodaj ČSTN* ve formátu .pdf. Jsou tam také uvedeny odkazy na spolupracující sdružení a instituce, především na ÚNMZ.

1.4. Členská základna ČSTN

Počet evidovaných členů ČSTN, z nichž dosud nikdo neohlásil úmysl zrušit své členství v ČSTN, činí 137 osob fyzických a 5 osob právnických.

Členské příspěvky ve výši podle Stanov ČSTN zaplatilo v r. 2018 všech 5 osob fyzických a pouze 4 osoby právnické. V r. 2019 příspěvky dosud uhradily 4 osoby právnické a 4 osoby fyzické.

V této souvislosti je třeba připomenout bod 3.5 platných Stanov ČSTN, který také mimo jiné stanoví:

3.5. Povinnosti člena ČSTN:

d) hradit členský příspěvek na činnost ČSTN ve výši a v termínech stanovených Valnou hromadou ČSTN;

Podle usnesení 19. Valné hromady lze práva člena ČSTN podle Stanov ČSTN, zejména právo hlasovat na Valné hromadě, poskytnout pouze těm členům, kteří splnili své závazky podle

Stanov, tedy uhradili také členský příspěvek na běžný rok. Stejně tak lze poskytnout snížené vložné na semináře pouze těm členům, kteří uhradili členský příspěvek.

1.5. Pobočný spolek ČSTN

Při DT Ostrava pracuje samostatně *Komise technické normalizace při SMS VTS*.

2. Činnost výboru ČSTN

2.1. Úkoly uložené 27. VH ČSTN

Na 27. Valné hromadě konané dne 14. 06. 2017 bylo výboru ČSTN uloženo zajistit v následujícím období plnění zejména těchto úkolů:

- a) zajistit plnění Programu činnosti ČSTN v roce 2018,
- b) spolupracovat s ÚNMZ včetně koordinace přednášek, seminářů a dalších činností,
- c) spolupracovat s ČSVTS, jehož je ČSTN jedním ze zakládajících členů,
- d) připravit 28. Valnou hromadu ČSTN,
- e) vydávat *Zpravodaj ČSTN* v elektronické podobě, pouze v odůvodněných případech pořídit tisk,
- f) zveřejnit ve *Zpravodaji ČSTN*
 - ✓ Zprávu o činnosti ČSTN za rok 2016 a plnění usnesení VH,
 - ✓ Program činnosti ČSTN na rok 2017,
 - ✓ Usnesení 27. VH ČSTN,
- g) poskytnout dokumenty podle bodů Stanov 2.1.3. c) *Zprávy auditora ČSTN* a 2.1.3 e) *Zprávy o hospodaření a rozpočet ČSTN* pouze členům ČSTN splnivším své závazky podle Stanov
- h) aktivizovat členskou základnu ČSTN.

Většina úkolů uložených 27. VH byla splněna, s výjimkou bodu „h) aktivizovat členskou základnu ČSTN. U některých bodů je plnění komentováno dále.

2.2. Další otázky řešené výborem ČSTN

- a) hodnocení konaných seminářů;
- b) obsah a zaměření připravovaných seminářů s ohledem na aktuální potřeby a zájem;
- c) zaměření přednášek na seminářích;

- d) spolupráce ČSTN s ÚNMZ;
- e) spolupráce a účast delegace ČSTN a přednesení příspěvků na zasedáních partnerského Německého výboru DIN pro normalizační praxi DIN-ANP-AKN;
- f) hospodaření a stav finančních prostředků ČSTN;
- g) členská základna, placení členských příspěvků;
- h) zprávy o činnosti ČSTN pro Zpravodaj ČSVTS;
- i) běžná agenda ČSTN;
- j) návrhy na zaměření činnosti ČSTN.

3. Plnění programu v r. 2017, 2018 a 2019:

3.1. Semináře a konference

1) SPOLEČNÉ ZASEDÁNÍ TNK PRO OCEL A ČSTN A DIN ANP

Číslo: 251-01-17

Dne 31. 5. - 1. 6. 2017, Hotel Purkmistr, Selská náves 21/2, Plzeň

Počet platících účastníků: 9

Odborný garant: ing. Václav Voves

Organizační garant: JUDr. Jiří Kult

2) NOVINKY V TECHNICKÉ NORMALIZACI

Číslo: 251-02-17

Dne 14. 6. 2017, ÚNMZ, Biskupský dvůr, Praha

Počet platících účastníků: 14

Odborný garant: Ing. Tomáš Velát

Organizační garant: JUDr. Jiří Kult

3) EVROPSKÉ NORMY V TECHNICKÉ PRAXI

Číslo: 251-03-17

Dne 18. – 19. 9. 2017, hotel Bermuda, Znojmo

Počet platících účastníků: 19

Odborný garant: Josef Oboňa, d. t.

Organizační garant: JUDr. Jiří Kult

4) ČESKÉ NORMY 2017

Číslo: 251-04-17

Dne 4. 12. 2017, ÚNMZ, Biskupský dvůr, Praha

Počet platících účastníků: 21

Odborný garant: Ing. Tomáš Velát

Organizační garant: JUDr. Jiří Kult

5) EVROPSKÉ NORMY V TECHNICKÉ PRAXI

Číslo: 251-01-18
 Dne 24. – 25. 9. 2018, hotel Bermuda, Znojmo
 Počet platících účastníků: 22
 Odborný garant: Petr Zástěra
 Organizační garant: JUDr. Jiří Kult

6) EVROPSKÉ NORMY V TECHNICKÉ PRAXI

Číslo: 251-01-19
 Dne 16. – 17. 9. 2019, hotel Bermuda, Znojmo
 Počet platících účastníků: 16
 Odborný garant: Josef Oboňa, d. t.
 Organizační garant: JUDr. Jiří Kult

7) NOVINKY V TECHNICKÉ NORMALIZACI

Číslo: 251-02-19
 Dne 20. 11. 2019, ČSTN, Novotného lávka, Praha
 Počet platících účastníků:
 Odborný garant: Ing. Jaroslav Louša
 Organizační garant: JUDr. Jiří Kult

Vyhodnocení jednotlivých seminářů včetně uvedení počtu účastníků a finančních výsledků bylo provedeno vždy po každé akci a je obsahem zprávy, kterou obdrželi všichni členové výboru ČSTN.

3.3. Mezinárodní spolupráce

3.3.1. Spolupráce s DIN-ANP-AKN

Mezinárodní spolupráce probíhala zejména s Německým výborem DIN pro normalizační praxi **DIN-ANP-AKN** (*Deutsches Institut für Normung e. V., Ausschuß Normenpraxis, Arbeitskreis Nürnberg für Bayern*), formou výměny informací, odborných dílčích konzultací, a to prostřednictvím delegace ČSTN a osobní účastí a přednesením referátů na společných jednáních. Jednotlivých společných zasedání DIN-ANP-AKN se vždy zúčastnila delegace ČSTN o různém počtu členů.

3.4. Spolupráce s ÚNMZ

Spolupráce s ÚNMZ probíhala až do r. 2018 na oboustranně prospěšné dobré úrovni. Zásahu na tom měli nejen zaměstnanci ÚNMZ Ing. V. Voves a Ing. T. Velát, kteří byli členy výboru ČSTN, ale také bývalý zaměstnanec ÚNMZ Ing. J. Skopal, CSc., který ochotně a s velkým zájmem přednáší na seminářích ČSTN, a v neposlední řadě také Ing. Jiří Kratochvíl, který působil jako ředitel odboru normalizace na ÚNMZ a je členem výboru ČSTN.

Všechny uvedené i další skutečnosti vytvářely velmi prospěšnou zpětnou vazbu mezi tvůrci a uživateli technických norem na straně jedné a ústřední správou technické normalizace,



zajišťovanou ÚNMZ na straně druhé. To umožňovalo přenášení poznatků a názorů z praxe získaných zejména při diskusích na seminářích a naopak přinášelo možnost rychle a bezprostředně sdělovat informace o zamýšlených změnách v organizaci a ústřední správě technické normalizace. Vzájemné diskuse také umožňovaly vyjasnění a řešení případných problémů.

V r. 2018 zřídil ÚNMZ Českou agenturu pro standardizaci (ČAS) a přestože ČSTN nabízela nadále spolupráci s ÚNMZ a nově i ČASu, setkala se s negativní odezvou. Lze se domnívat, že s velkou pravděpodobností došlo k nedorozumění ohledně úkolu, který řešila ČSTN pro organizaci *Kverulant*.

Ten úkol spočíval v tom, že asi ke třem tisícům právních předpisů byly vybrány a přiřazeny technické normy, které řeší stejnou nebo podobnou problematiku; samozřejmě závaznost a uplatnitelnost obou druhů dokumentů daná jejich charakterem byla přitom respektována. Avšak *Kverulant* výsledky tohoto úkolu, lze říci „zneužil“ k anketě, v níž navrhoval, aby technické normy byly poskytovány všem uživatelům zdarma. ČSTN se pokusila vysvětlit ÚNMZ celou záležitost s tím, že členové ČSTN jako osoby s praxí tvůrců a uživatelů technických norem dobře vědí, že vypracování správné technické normy je záležitostí odborně i časově náročnou. Na řešení úkolu pro *Kverulant* se dokonce podílela osoba podnikající v oblasti distribuce a prodeje technických norem, která by vlastně „navrhováním poskytování norem uživatelům zdarma“ vlastně likvidovala svou živnost.

Přestože se zástupci ČSTN dostalo od představitele ÚNMZ ujištění o trvajícím zájmu na pokračování dosavadní oboustranně výhodné a dobré vzájemné spolupráce, organizace ČAS na nabídku ČSTN v této věci nijak nereagovala.

3.5. Publikační činnost

3.5.1. Presentace přednášek ve formátu .pdf

Přednášející na seminářích většinou doprovázejí své přednášky presentacemi ve formátu .pdf a zpravidla souhlasí s jejich poskytnutím zájemcům. V této souvislosti je třeba uvést zejména dvě presentace, které byly uvedeny na společném zasedání TNK pro ocel a ČSTN a DIN ANP dne 31. 5. - 1. 6. 2017 v Plzni:

- ✓ *Unterschiede zwischen tschechischer und deutscher Normung (Rozdíly mezi českou a německou normalisací)*, jejímž autorem je Ing Stefan Krebs, asistent ředitelky odboru normalisace a člen výboru CTN;
- ✓ *Damit Wissen nicht in Ruhestand geht – Wissenmanagement am Beispiel der neuen ISO 9001:2015 (Aby vědomosti neodešly do důchodu – management znalostí na příkladu ISO 9001:2015)*.

První z uvedených presentací je k dispozici v německé i české versi. Druhá se svými 111 jednotlivými presentacemi ve formátu .pdf a s obsažným textem je k dispozici pouze v německé versi, avšak JUDr. J. Kult pořídil český překlad tohoto obsáhlého textu

představující 50 stran textu ve formátu word. Obojí mají k dispozici účastníci uvedeného jednání a také členové výboru ČSTN.



3.5.2. Zpravodaj ČSTN

ČSTN vydává nepravidelně *Zpravodaj ČSTN* v elektronické formě, který je publikován na webových stránkách ČSTN, přístupných na <http://www.cstn.cz/>. Pokud je to však z nějakých důvodů účelné, bývá *Zpravodaj ČSTN* vydán také v tištěné formě.

Tisk materiálů ČSTN zejména pozvánek, zajišťuje tiskárna *Astraprint* v Hradci Králové. Díky dlouholetým dobrým vztahům jsou zakázky plněny v krátkých termínech a za příznivé ceny. ČSTN však nyní v této věci využívá také nabídky fy *Normservis, s.r.o., Hamry nad Sázavou*.

Poslední *Zpravodaj ČSTN* zveřejněný na webových stránkách ČSTN má číslo 66 a obsahuje texty přednášek proslovených na semináři *Evropské normy v technické praxi*, probíhal ve dnech 16. – 17. 9. 2019 v hotelu *Bermuda* ve Znojmě.

Možnost vydávání *Zpravodaje ČSTN* závisí na tom, zda budou k dispozici příspěvky. Proto se výbor ČSTN opětovně obrací na členy ČSTN s výzvou, aby publikovali zajímavé informace a zkušenosti ze své vlastní normalizační praxe, ale také své připomínky, dotazy, kritiku. Stejně tak výbor ČSTN vyzývá členy ČSTN i ostatní zájemce, aby navrhovali vhodná témata seminářů a vhodné přednášející.

3.5.3. Zpravodaj ČSVTS

Informace o připravovaných akcích ČSTN, ale také o činnosti ČSTN jsou zveřejňovány ve *Zpravodaji ČSVTS*, je k dispozici na webových stránkách ČSVTS <http://csvts.cz/index.php/cs/> a vydává se také v tištěné podobě.

3.6. Spolupráce s CTN, zástupci uživatelů norem apod.

Tento záměr se zatím nepodařilo splnit v té míře, jak by bylo žádoucí. Avšak tyto subjekty, pokud jsou známé, byly zařazeny do adresáře a jsou jim zaslány pozvánky na akce ČSTN.

3.7. Reservy v činnosti ČSTN

Jak bylo uvedeno, ČSTN vydává v elektronické podobě *Zpravodaj ČSTN*, a to pokud má k dispozici příspěvky. Výzvy k členům ČSTN ohledně příspěvků se zatím nesetkaly se žádoucím ohlasem a tak bylo vydáno pouze 66 čísel zpravodaje, jak už bylo uvedeno výše.

Pokud jde o elektronické presentace přednášejících na seminářích, ty jsou vesměs vždy se souhlasem autora k dispozici na webu ČSTN.

Stejně tak se nepodařilo aktivizovat žádoucím způsobem členskou základnu ČSTN a využít všech možností, které zde existují. V této souvislosti je třeba připomenout a zdůraznit, že ČSTN jakožto zakládající člen ČSVTS navazuje vlastně na velice bohaté tradice technického vzdělávání v Zemích Koruny České, které sahají až do druhé poloviny 18. století, jak bylo už mnohokrát zdůrazněno a publikováno a je také mimo jiné vysoce hodnoceno kolegy ze spolupracující německé organizace DIN-ANP-AKN.



PROGRAM ČINNOSTI na r. 2020

Česká společnost pro technickou normalizaci, z. s., (dále ČSTN) bude i v následujícím období v souladu se svými stanovami a podle tohoto programu usilovat o uplatnění technické normalizace ve všech oblastech, kde lze využít principy technické normalizace a technické normy. Bude se podílet na zprostředkování přístupu členů ČSTN a všech zájemců k nejnovějším informacím z oboru technické normalizace a umožní výměnu názorů a zkušeností.

K dosažení uvedených cílů bude ČSTN využívat zejména dále uvedených konkrétních forem činnosti. Tento program představuje minimální rozsah, který lze podle potřeby rozšířit.

1. KONFERENCE A SEMINÁŘE

1) ... *název bude stanoven...*

10. 06. 2020 v Třinci

Číslo 251-01-20

Odborný garant: Ing. Gustav Chwistek

Organizační garant: JUDr. Jiří Kult

2) EVROPSKÉ NORMY V TECHNICKÉ PRAXI 2020

xx. – xx. 09. 2020, hotel Bermuda, Znojmo

Číslo: 251-02-20

Odborný garant: Josef Oboňa, d. t.

Organizační garant: JUDr. Jiří Kult

2. MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE

ČSTN bude podle možností nadále spolupracovat s Německým výborem DIN pro normalizační praxi **DIN-ANP-AKN** (*Deutsches Institut für Normung e. V., Ausschuß Normenpraxis, Arbeitskreis Nürnberg für Bayern*).

Spolupráce bude probíhat zejména formou vzájemné výměny informací, dílčích odborných konzultací a setkání delegací na společných zasedáních a přednesením příspěvků. O výsledcích těchto jednání budou členové ČSTN podle zájmu a potřeby informováni.

ČSTN bude nadále informovat o své činnosti *Slovenskou spoločnosť pre technickú normalizáciu* a zasílat ji pozvánky na své akce.

2. SPOLUPRÁCE s ÚNMZ a s Českou agenturou pro standardizaci

ČSTN se pokusí obnovit svou dřívější dobrou spolupráci s ÚNMZ. Tato spolupráce probíhala dříve zejména formou konzultací a projednání připomínek a požadavků technické praxe jako zpětné vazby při uplatňování technických norem a technické normalizace. Bude s ÚNMZ také



podle možnosti nadále spolupracovat při organizování společných konferencí, seminářů a dalších odborných akcí.

4. PUBLIKAČNÍ ČINNOST

1) Zpravodaj společnosti

ČSTN bude i nadále vydávat *Zpravodaj ČSTN* jako zdroj informací o své činnosti, určený členům ČSTN i dalším zájemcům. Zpravodaj je ve formátu .pdf ke stažení na webových stránkách ČSTN. Možnost vydávání Zpravodaje ovšem závisí především na dostatku článků, a proto redakční rada uvítá příspěvky členů ČSTN týkající se technické normalizace a příbuzných oblastí.

2) Webové stránky ČSTN

ČSTN provozuje od r. 2010 vlastní webové stránky <http://www.cstn.cz>, kde jsou uvedeny všechny základní dokumenty a informace o ČSTN, program činnosti, přihlášky na semináře a *Zpravodaje ČSTN* ve formátu .pdf. Jsou tam také uvedeny odkazy na spolupracující spolky a instituce. Výbor bude pokračovat ve zdokonalování jejich obsahové a formální stránky tak, aby zde zájemci našli potřebné informace a kontakty. K tomu je ovšem nutné, aby výbor ČSTN získal náměty a návrhy členů.

3) Ostatní publikační činnost

ČSTN bude nadále zveřejňovat informace o připravovaných seminářích, konferencích a dalších aktivitách ve *Zpravodaji ČSVTS* a podle možností i v jiných periodikách.

5. VALNÁ HROMADA

V roce 2020: xx. xx. 2020

6. JEDNÁNÍ VÝBORU A AUDITORA

Výbor bude i nadále usilovat o obsahovou náplň a zaměření seminářů tak, aby byly pro účastníky atraktivní. V tomto směru výbor uvítá jakékoliv náměty a návrhy členů ČSTN pokud jde o vhodná témata, přednášející atd.

Kontakt mezi členy výboru bude i nadále zajišťován průběžně pomocí elektronických komunikačních prostředků. Osobně se budou členové výboru setkávat zejména u příležitosti seminářů a jiných společných akcí a jinak vždy podle potřeby. Tím není dotčeno právo

každého člena výboru kdykoli požádat o svolání schůze výboru, pokud to považuje za potřebné.



7. SEKRETARIÁT

Organizaci a správu sekretariátu bude nadále zajišťovat jednatel. Vzhledem k tomu, že činnost ČSTN zajišťuje zčásti z domácího pracoviště a v kanceláři ČSTN, **Novotného lávka 5, 116 68 Praha 1 ve 2. patře v budově C č. dveří 129** je přítomen nepravidelně, je třeba osobní návštěvu dohodnout předem nejlépe telefonicky nebo prostřednictvím elektronické

pošty. Vzkazy lze rovněž zanechat v dopisní schránce ČSTN v hale budovy ČSVTS, kde ČSTN sídlí nebo v podatelně ČSVTS tamtéž, případně v recepci budovy.

Spojení: **Mobil:** +420 604 139 519 **e-mail:** cstn@csvts.cz



Usnesení 28. Valné hromady ČSTN

Na 28. valné hromadě, konané dne 20. listopadu 2019 v budově ČSVTS, Novotného lávka 200/5, 110 00 Praha 1

byla zvolena **návrhová komise ve složení:**

Ing. Beran Zdeněk
 Ing. Chwistek Gustav
 Ing. Kratochvíl Jiří

Zvolená návrhová komise konstatuje, že 28. Valná hromada ČSTN přijala toto

USNESENÍ

1. Zvolila návrhovou komisi ve složení uvedeném výše.

2. Schvaluje:

- a) Zprávu o činnosti ČSTN za rok 2017 - 2019 a plnění usnesení 27. VH,
- b) Zprávu o výsledcích hospodaření ČSTN za rok 2017, 2018,
- c) Zprávu auditora ČSTN za rok 2017 a 2018,
- d) Program činnosti ČSTN na rok 2020,
- e) Rozpočet ČSTN na rok 2020,
- f) zvolení výboru ve složení:

Ing. Chwistek Gustav – předseda ČSTN

JUDr. Kult Jiří – jednatel ČSTN

Ing. Beran Zdeněk

Ing. Kratochvíl Jiří

Ing. Louša Jaroslav

a auditora ČSTN

Ing. Ujházy Taťána

g) trvání rozhodnutí předchozích VH o přiznání práva hlasovat na VH, práva na slevu vložného na akce pořádané ČSTN, a další práva podle stanov pouze těm členům ČSTN, kteří splní své závazky podle Stanov ČSTN, zejména uhradí členský příspěvek.

h) výši členského příspěvku za rok 2020 ponechané v současné výši, tj. pro

- osoby výdělečně činné: 300,- Kč
- studenty a osoby pobírající důchod: 50,- Kč
- právnické osoby: v dohodnuté výši

3. Ukládá výboru:

- a) zajistit plnění Programu činnosti ČSTN v roce 2020,
- b) zahájit jednání s ÚNMZ a ČAS o obnovení dřívější oboustranně prospěšné spolupráce včetně koordinace přednášek, seminářů a dalších činností,
- c) spolupracovat nadále úzce s ČSVTS, jehož je ČSTN zakládajícím členem, a to zejména prostřednictvím svého zástupce v dozorčí radě ČSVTS a na VH a dalších jednáních ČSVTS.
- d) připravit 29. Valnou hromadu ČSTN.
- e) vydávat *Zpravodaj ČSTN* v elektronické podobě
- f) zveřejnit ve *Zpravodaji ČSTN*
 - Zprávu o činnosti ČSTN za rok 2017 až 2019 a plnění usnesení 27. VH,
 - Program činnosti ČSTN na rok 2020,
 - Usnesení 28. VH ČSTN,
- g) dokumenty podle bodu 2. b), c), e) poskytnout pouze členům výboru, ostatním členům pouze na vyžádání a po schválení od předsedy ČSTN.
- h) aktivizovat členskou základnu ČSTN, citlivě řešit ukončování členství.
- i) účast zástupce našeho spolku v dalších svazech a institucích projednávat na zasedání výboru.

4. Doporučuje všem členům podle svých možností

- a) podílet se na plnění Programu ČSTN,
- b) přispívat do *Zpravodaje ČSTN*,
- c) podávat výboru návrhy a náměty na činnost ČSTN a její zlepšení,
- d) propagovat všemi vhodnými prostředky činnost ČSTN a získávat další členy.

*

